

Технологічна карта чергового

Важливо! На виконання тесту відводиться 180 хв.

Час	Дія
09:00 – 09:10	<p>Прибути до пункту тестування у захисній масці, з документом, що посвідчує особу, годинником та бейджем, на якому зазначено прізвище, ім'я, по батькові</p>
09:10 – 09:45	<p>Узяти участь у нараді із працівниками пункту тестування.</p> <p>Пересвідчитися в неушкодженості адміністративного пакета, що має відкрити відповідальний за пункт тестування.</p> <p>Одержати Алфавітний список учасників сертифікації (<i>черговий, який здійснюватиме допуск учасників сертифікації до пункту тестування</i>), Технологічну карту чергового.</p> <p>Звірити час на годинниках</p>
09:45 – 10:15	<p>Розмістити разом із помічником відповідального за пункт тестування Алфавітний список учасників сертифікації в зручному для вільного огляду місці</p>
10:15 – 11:00	<p>Розпочати разом із помічником відповідального за пункт тестування допуск учасників сертифікації до пункту тестування за наявності в них:</p> <ul style="list-style-type: none"> паспорта громадянина України або іншого документа, що посвідчує особу; листа-виклику для участі в незалежному тестуванні. <p>Копія паспорта громадянина України або іншого документа, що посвідчує особу, не дає права на допуск учасника сертифікації до пункту тестування.</p> <p>Наголосити учасникам сертифікації, що вхід до пункту тестування та перебування в ньому дозволено лише в надягнених засобах індивідуального захисту, зокрема в респіраторах або захисних масках, що закривають ніс та рот.</p> <p>Учасника, який відмовляється надягти захисну маску/респіратор, до пункту тестування не допускати.</p> <p>Попередити учасників сертифікації, що використовувати в пункті тестування засоби зв'язку, пристрої зчитування, обробки, збереження та відтворення інформації заборонено.</p> <p>Здійснювати допуск учасників сертифікації до пункту тестування по черзі, із дотриманням безпечної дистанції.</p> <p>Учасників сертифікації, які прибули пізніше 10:50, до пункту тестування не допускати.</p> <p>Допомагати учасникам сертифікації зорієнтуватися в пункті тестування</p>

<p>11:00 – до завершення незалежного тестування</p>	<p>Уживати заходів щодо забезпечення порядку в пункті тестування.</p> <p>Стежити, щоб у працівників пункту тестування та учасників сертифікації засоби індивідуального захисту закривали ніс та рот.</p> <p>Попереджати учасників сертифікації про пересування в пункті тестування за вказівниками та про потребу дотримання правил соціального дистанціювання.</p> <p>Супроводжувати (тримати в полі зору) учасників сертифікації, які вийшли з аудиторії або достроково закінчили виконання завдань тесту (до виходу з пункту тестування).</p> <p>Стежити за дотриманням учасниками сертифікації правил проходження незалежного тестування.</p> <p>Повідомляти відповідального за пункт тестування про спілкування учасників сертифікації за межами аудиторії до завершення часу, відведеного на виконання тесту.</p> <p>Повідомляти відповідального за пункт тестування про порушення працівниками пункту тестування процедури проведення незалежного тестування, а саме:</p> <ul style="list-style-type: none"> надання відповідей на запитання учасників сертифікації щодо завдань тесту, коментування їх; використання в пункті тестування мобільних телефонів або інших засобів зв'язку; розголошення в будь-якій формі конфіденційної інформації про завдання тесту. <p>У разі виявлення порушень зробити відповідні записи в Акті про порушення учасником сертифікації процедури проходження незалежного тестування або в Акті про порушення працівником пункту тестування процедури проведення незалежного тестування.</p> <p>Під час проведення незалежного тестування черговому заборонено:</p> <ul style="list-style-type: none"> користуватися мобільним телефоном, персональним комп'ютером, іншими електронними приладами, друкованими та рукописними матеріалами; відповідати на запитання учасників сертифікації щодо завдань тесту (коментувати їх) та правил заповнення бланків відповідей; без дозволу відповідального за пункт тестування залишати місце чергування
<p>30 хв</p>	<p>Стежити за порядком у вестибюлі до моменту завершення незалежного тестування в пункті тестування та надання учасникам сертифікації зошитів, із якими вони працювали.</p> <p>Забезпечити організований вихід учасників сертифікації з пункту тестування.</p> <p>Оформити документи, необхідні для здійснення оплати праці</p>